

LECCIÓN 2.1 / ENTENDER Y PRACTICAR

Escribir un mensaje

Redacta con ayuda de la IA un mensaje o correo con el tono adecuado y ajústalo a tu estilo.



01 · Encargar / 02 · Revisar / 03 · Ajustar

01 Encargar - Encarga el mensaje y su tono.

Usa lo que viste en la lección 1.3 (tu situación, lo que quieres y el formato) y añade el tono: cercano, formal o amable pero firme. Por ejemplo: «Escribe un mensaje breve a mi vecina para pedirle que baje la música por la noche, con tono cordial».

02 Revisar - Lee el borrador con calma.

La primera versión es solo un punto de partida. Léela en voz alta: ¿suena a ti? ¿Los datos son correctos? Fíjate en lo que no dirías, como una frase demasiado solemne o un dato que no has dado.

03 Ajustar - Pide cambios y hazlo tuyo.

Pide retoques concretos: «más corto», «más cálido», «sin tanta formalidad». Luego copia el texto en tu correo o en tu aplicación de mensajes, cambia lo que quieras y añade tú los nombres reales. Antes de enviar, repasa fechas y cifras: el mensaje lo firmas tú.

Qué preparar : Un mensaje real que debas escribir esta semana y tu tableta, móvil u ordenador con un asistente de IA. Sin nombres ni datos: di «mi vecina» y añade tú el nombre al final.

Mira el vídeo de esta lección
aprende.webautonomos.es/ia/2-1



Pedir. Leer. Personalizar.

Tu ejercicio

Elige un mensaje pendiente (felicitar, pedir hora en la peluquería, cancelar un plan). Pide un borrador diciendo para quién es, qué quieres y el tono. Pide dos retoques, como «más corto» y «más cercano». Cópialo donde vas a enviarlo y cambia al menos tres palabras.

La señal de progreso

Avanzas cuando, sin mirar la ficha, pides el mensaje diciendo para quién es, qué quieres y el tono, y cuando ya no envías nada sin leerlo en voz alta y retocarlo a tu manera.

Si te cuesta

Si no sabes cómo empezar, escribe tú dos o tres frases torpes y pídele a la IA que las mejore sin cambiar el sentido. A veces es más fácil corregir que partir de cero.

Tenlo en cuenta

No des a la IA nombres, direcciones, teléfonos, DNI ni datos de salud o del banco, tuyos ni del destinatario: la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) aconseja quitar lo que pueda identificar a otras personas.

Tu cuaderno de trabajo

El mensaje que quise escribir fue :

El tono que pedí fue :

Lo que cambié para que sonara a mí :

Lo que comprobé antes de enviarlo :
